**АДМИНИСТРАЦИЯ АНАСТАСЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.05.2015г. № 38

с. Анастасьевка

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера

лиц замещающих муниципальные должности и должности

муниципальной службы в администрации Анастасьевского

сельского поселения и членов их семей на сайте Анастасьевского

сельского поселения в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет и представления этих сведений общероссийским

средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с [частью 6 статьи 8](consultantplus://offline/ref=8B02D513673A00F89707C2C0D9F63B6265C9E4175A9D50F94F767E3C36F6FD6724CFD2F1v9T1G) Федерального закона от 25 декабря 2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#Par35) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Администрации Анастасьевского сельского поселения, и членов их семей на сайте Анастасьевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Признать утратившим силу постановление администрации Анастасьевского сельского поселения от 18.10.2012 № 84 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц замещающих должности муниципальной службы в администрации Анастасьевского сельского поселения и членов их семей на сайте Анастасьевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

3.Разместить постановление на сайте Анастасьевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания, но не ранее даты истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы, за 2014 год.

5. Контроль исполнения постановления возложить на ведущего специалиста по управлению делами Администрации Анастасьевского сельского поселения (Лыго Л.Р.)

Глава Анастасьевского

сельского поселения Д.Н. Анисимов

Приложение

к постановлению Администрации

Анастасьевского сельского поселения

от « 25 » мая 2015 № 38

ПОРЯДОК

РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ АНАСТАСЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА САЙТЕ АНАСТАСЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ ОБЩЕРОССИЙСКИМ СРЕДСТВАМ

МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность Администрации Анастасьевского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), на официальном сайте Анастасьевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.anastas.tomskinvest.ru](http://www.anastas.tomskinvest.ru/) (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы в Администрации Анастасьевского сельского поселения (далее - лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капитала организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемой на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par45) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность и должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность и должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность и должность муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка размещаются на официальном сайте по форме, согласно Приложению.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par45) настоящего Порядка, обеспечивается ведущим специалистом по управлению делами Администрации Анастасьевского сельского поселения.

6. Ведущий специалист по управлению делами Администрации Анастасьевского сельского поселения:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par45) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Ведущий специалист по управлению делами, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление общероссийским средствам массовой информации для опубликования несёт в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

|  |
| --- |
| Приложение  к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Анастасьевского сельского поселения и членов их семей на официальном сайте Администрации Анастасьевского сельского поселения и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования |

ФОРМА

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период представленные лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы

**Анастасьевского сельского поселения и членов их семей**

**за отчетный период с 1 января 20\_\_\_ года по 31 декабря 20\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество муниципального служащего  <1> | Замещаемая должность  <2> | Общая сумма декларированного годового дохода | Сведения о расходах | Недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности, вид собственности | | | Недвижимое имущество, находящееся в пользовании | | | Вид и марка транспортных средств, принадлежащих на праве собственности |
|  | за 20\_\_ год (руб.) | вид  объекта недвижимости<3> | площадь (кв.м) | страна расположения  <4> | вид объекта недвижимости | площадь (кв.м) | страна расположения |

<1> Указывается только ФИО муниципального служащего, ФИО супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указывается

<2> Указывается только должность муниципального служащего

<3> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<4> Россия или иная страна (государство)