**АДМИНИСТРАЦИЯ АНАСТАСЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШЕГАРСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» мая 2015г. № 32

с. Анастасьевка

Об утверждении «Положения об экспертизе» и «Перечне специалистов, проводящих экспертизу предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

результатов, предусмотренных контрактом

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6473EA1887213C46FFC2A615B598708C8D614D584CEEDD4CE10F352606o3c4H) от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в целях организации проведения экспертизы предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение «Об экспертизе» (приложение № 1).

2. Утвердить «Перечень специалистов, проводящих экспертизу предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом» (приложение № 2).

3. Настоящее постановление обнародовать в специально отведённых местах размещения, определённых решением Совета Анастасьевского сельского поселения от 31.10.2005 № 4 и разместить на официальном сайте Администрации Анастасьевского сельского поселения в сети Интернет ([http:// [www.anastas.tomskinvest.ru](http://www.anastas.tomskinvest.ru)](http://___________.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Анастасьевского сельского поселения Д.Н. Анисимов

Приложение № 1 к постановлению

Администрации Анастасьевского

сельского поселения

# от «13» мая 2015 г. № 32

**Положение об экспертизе**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**1.** В соответствии с ч. 3 ст. 94, 44-ФЗ для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта муниципальное казённое учреждение «Администрация Анастасьевского сельского поселения» (далее – Заказчик) обязано провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами.

**2.** В целях проведения экспертизы силами Заказчика, распоряжением Главы администрации поселения из числа работников Заказчика обладающих специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла, назначаются специалисты.

**3.** Специалисты могут назначаться для оценки результатов конкретной закупки, либо действовать на постоянной основе, на постоянной основе действуют специалисты осуществляющие оценку результатов закупки:

1) Автомобильного транспорта, ремонта автомобильного транспорта, запасных частей к автомобильному транспорту.

2) Услуг по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению, вывозу твердых бытовых отходов, утилизации ртутьсодержащих приборов.

3) Компьютерной и офисной техники, программного обеспечения, расходных материалов для компьютерной и офисной техники, а так же услуг связанных с компьютерной и офисной техникой (в том числе заправка картриджей).

4) Средств связи, и услуг связанных со средствами связи.

5) Услуг связи.

6) Страховых услуг.

7) Средств охранно-пожарной сигнализации, услуг связанных с обслуживанием охранно-пожарной сигнализации.

8) Канцелярских товаров.

9) Мягкого инвентаря.

10) Мебели.

11) Ремонта помещений, хозяйственного инвентаря, сантехнического оборудования и.т.д.

**4.** Специалист, действующий на постоянной основе, проводит экспертизу исполнения контракта и составляет экспертное заключение в течение 5 рабочих дней со дня передачи ему копии контракта руководителем контрактной службы. Издание распоряжения главы администрации поселения Заказчика о проведении экспертизы в таких случаях не требуется.

**5.** Специалист, назначаемый для оценки результатов конкретной закупки, назначается распоряжение главы администрации поселения Заказчика, в таком распоряжении указываются реквизиты контракта, результаты которого подлежат оценке, а так же указываются сроки проведения экспертизы и формирования экспертного заключения.

**6.** Для проведения экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги специалист имеет право запрашивать у Заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения контракта и отдельным этапам исполнения контракта.

**7.** Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается специалистом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

**8.** В случае если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований контракта, не препятствующие приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, в заключение могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

**Приложения:**

- приложение №1 образец распоряжения о привлечении специалиста для оценки результатов конкретной закупки на 1 л. в 1 экз.

- приложение №2 образец экспертного заключения на 1 л. в 1 экз.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к положению об экспертизе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

(на бланке заказчика)

О проведении экспертизы

В целях проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом № «\_\_» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ г., в части их соответствия условиям контракта, в соответствии с положением об экспертизе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

**ОБЯЗЫВАЮ:**

1. Назначить специалистом для проведения экспертизы результатов, предусмотренных контрактом № «\_\_» от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2\_\_\_ г., в части их соответствия условиям контракта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Экспертизу провести в сроки и порядке установленном положением об экспертизе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Экспертное заключение передать руководителю контрактной службы «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в срок указанный в п. 2 настоящего распоряжения.

Глава администрации

Приложение №2 к положению об экспертизе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Экспертное заключение**

|  |  |
| --- | --- |
| с. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2\_\_\_ г. |

Я, специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ изучив предоставленные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) результаты исполнения контракта № «\_\_\_\_» от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2\_\_\_ г. пришел к выводу о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (соответствии, не соответствии) результатов условиям контракта, по следующим причинам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается обоснование позиции специалиста, с полным описанием предоставленных результатов исполнения контракта).

\*(**заполняется в случае выявления нарушений требований контракта не препятствующих приемке**)

В ходе экспертной оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ были выявлены следующие недостатки, не препятствующие приемке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(**заполняется в случае наличия у специалиста соответствующих предложений, раздел о сроках заполняется при наличии у специалиста предложений о сроках устранения недостатков**)

В целях устранения выявленных недостатков предлагается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

На основании вышеизложенного рекомендую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (принять результаты исполнения по контракту, отказаться от приемки результатов исполнения по контракту)

|  |  |
| --- | --- |
| Специалист | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |
|  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2\_\_\_ г. |

Приложение № 2 к постановлению

Администрации Анастасьевского

сельского поселения

# от «13» мая 2015 г. № 32

**Перечень специалистов проводящих экспертизу предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО специалиста** | **Вид закупки, в отношении результатов которой специалист осуществляет экспертизу.** |
| Анисимов Дмитрий Николаевич, глава администрации Анастасьевского сельского поселения | 1) Услуги по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению, вывозу твердых бытовых отходов, утилизации ртутьсодержащих приборов.  2) Ремонт помещений, хозяйственного инвентаря, сантехнического оборудования.  3) Мебели.  4) Страховые услуги (ОСАГО).  5) Автомобильный транспорт.  6) Ремонт автомобильного транспорта, запасных частей к автомобильному транспорту.  7) Средства охранно-пожарной сигнализации, услуг связанных с обслуживанием охранно-пожарной сигнализации. |
| Чаптарова Ольга Романовна, главный специалист по обслуживанию и управлению средствами местного бюджета | 1) Компьютерная и офисная техника, программное обеспечение, расходные материалов для компьютерной и офисной техники, а так же услуги связанные с компьютерной и офисной техникой (в том числе заправка картриджей).  2) Средства связи, и услуг связанных со средствами связи.  3) Услуг связи.  4) Канцелярские товары.  5) Мягкий инвентарь.  6) Страховые услуги (кроме ОСАГО).  7) Прочие услуги и товары |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |